Aanvraag vrijstelling van geregeld schoolbezoek

Artikel 11 onder f (extra vakantieverlof) / artikel 11 onder g (andere gewichtige omstandigheden) van de Leerplichtwet 1969
(In te vullen door de aanvrager)

Aan de directeur/rector van : ..... te .....

1. Gegevens van de aanvrager : ouder(s)/verzorger(s)

voorletter(s) en achternaam : .....
adres : .....
postcode en woonplaats : .....
telefoon (privé of werk) : .....

2. Gegevens van de leerling

voorna(a)m(en) en achternaam : .....
geboortedatum : ..... groep/leerjaar:.....
voorna(a)m(en) en achternaam : .....
geboortedatum : ..... groep/leerjaar:.....

3. Gegevens van de aangevraagde vrijstelling

periode : van ..... t/m.....
reden : .....
(zonodig op een bijlage verder toelichten)

4. Gegevens van de kinderen die een andere school bezoeken

voorna(a)m(en) en achternaam : ..... geb.datum: .....
naam school : ..... te:.....
voorna(a)m(en) en achternaam : ..... geb.datum: .....
naam school : ..... te: .....

N.B.: *U dient bij iedere school een aparte verlofaanvraag in te dienen.*

5. Ondertekening

datum:..... handtekening: .....

---

6. In te vullen door de directeur/rector

Het verlof wordt wel/niet verleend. Reden is: .....
.....
.....
.....
datum:..... handtekening: .....

Indien u zich niet met deze beschikking kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van deze beschikking een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de directeur/rector van de school.

Inleveren: Ingevuld formulier moet u zo mogelijk acht weken van te voren indienen bij de directeur/rector van de school.

Bij te voegen stukken: Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f dient/dienen de noodzakelijke verklaring(en) bijgevoegd te worden. z.o.z.

Informatie: Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

TOELICHTING VERLOF ONDER SCHOOLTIJD

Artikel 11f, 11g, 13a en 14 Leerplichtwet 1969

Mogelijkheid verlof onder schooltijd

U kunt met het formulier verlof aanvragen als er sprake is van één van de volgende situaties:

- U kunt door de **specifieke aard van uw beroep** niet met de gezinsleden op vakantie tijdens één van de schoolvakanties.
- Er zijn **gewichtige omstandigheden**, die grotendeels buiten de wil of invloedsfeer van u of de leerling zijn gelegen, waardoor verlof noodzakelijk/zeer wenselijk is.

Specifieke aard beroep

De leerplichtwet stelt duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als het gezin in geen van de schoolvakanties in een schooljaar met vakantie kan, wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders, kan een schooldirecteur op verzoek extra vakantie toestaan.

- Bij het begrip 'specifieke aard van het beroep' kan men denken aan seizoensgebonden werkzaamheden of werkzaamheden die een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen.
- Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.
- De specifieke aard van het beroep moet blijken uit een gewaarmerkte(niet voorbedrukte) verklaring van de werkgever of, als de ouder zelfstandige is, uit een accountantsverklaring.
- De extra vakantie is nooit langer dan tien dagen en vindt niet plaats in de eerste twee lesweken van het schooljaar.
- Is er eenmaal voor een korte periode extra verlof voor een vakantie verleend, dan mag niet nog eens een beroep op verlof binnen hetzelfde schooljaar worden gedaan.
- Een verzoek om vakantieverlof dient uiterlijk 8 weken voordat u op vakantie gaat bij de directeur van de school te worden ingediend.

Gewichtige omstandigheden

Bij gewichtige omstandigheden moet u met name denken aan verhuizingen of het bijwonen van huwelijken, jubilea, begrafenissen en crematies. Op het moment dat een aanvraag de 10 dagen overstijgt dan moet de leerplichtambtenaar een besluit te nemen.

- Voor verhuizing: maximaal 1 schooldag;
- voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad: in Nederland maximaal 2 schooldagen indien er ver gereisd moet worden, anders maximaal 1 dag, in het buitenland maximaal 5 schooldagen. Soort bewijs: trouwkaart of kopie trouwakte;
- bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad: maximaal 10 dagen. Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt;
- bij overlijden van bloed- of aanverwant:
- In de 1e graad maximaal 5 schooldagen;
- In de 2e graad maximaal 2 schooldagen;
- In de 3e en de 4e graad maximaal 1 schooldag;
- In het buitenland: le t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen. Soort bewijs: rouwkaart of akte van overlijden
- bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 1/2, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal 1 schooldag;
- voor andere naar het oordeel van het hoofd van de school/instelling gewichtige omstandigheden: maximaal 10 dagen.

In de volgende gevallen wordt in ieder geval geen extra verlof gegeven:

- familiebezoek in het buitenland;
- goedkope tickets in het laagseizoen;
- omdat tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode;
- vakantiespreiding;
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;
- eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte;
- samen reizen/in konvooi rijden door bijvoorbeeld de Balkan;
- kroonjaren;
- sabbatical;
- wereldreis/verre reis.